

# 委任状

(代理人)

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

私は、上記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

委任事項 (委任事項が空欄のものは受付できません)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

平成 年 月 日

(委任者)

住所 \_\_\_\_\_

氏名 (自筆) \_\_\_\_\_ ⑩

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

(代筆者 \_\_\_\_\_)



委任状は、本人の直筆が原則です。ご自身で署名が困難な場合は、代筆されることも可能です。その場合には、代筆者の署名及び委任者本人の意志の確認のために印鑑の横に委任者本人の拇印を併せて押してください。

\_\_\_\_\_