

つくばみらい市告示第134号

つくばみらい市保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金交付要綱の一部を改正する告示を次のように定める。

令和7年10月24日

つくばみらい市長 小 田 川 浩



つくばみらい市保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金交付要綱の一部を改正する告示

つくばみらい市保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金交付要綱（令和4年つくばみらい市告示第154号）の一部を次のように改正する。

第2条中第4号を第5号とし、第3号を第4号とし、同条第2号中「就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律（平成18年法律第77号）」を「認定こども園法」に改め、同号を同条第3号とし、同条第1号の次に次の1号を加える。

（2） 法第39条第1項に規定する保育所で、就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律（平成18年法律第77号。以下「認定こども園法」という。）第3条第2項第2号として認定を受けている保育所型認定こども園第3条に次のただし書を加える。

ただし、補助対象者（法人の場合は、役員を含む。）が所有する施設を除く。

第4条中「勤務する1日につき6時間以上かつ1月につき20日以上」を「月120時間以上」に改め、同条第2号中「6年以内」を「5年以内」に改め、同号ただし書中「令和6年3月31日時点」を「令和7年3月31日時点」に改め、「7年以内」の次に「とし、令和6年度から本事業の補助を受けていた補助対象保育士に限り、補助対象者に雇用された日から起算して6年以内」を加え、同条第3号中「これに準ずるもの」を「2世代以上が同居する世帯において、主として生計を維持する者」に改め、同条第5号を同条第6号とし、同条第4号中「こと」の次に「。」を加え、同号を同条第5号とし、同条第3号の次に次の1号を加える。

（4） 保育業務に従事していること。

様式第 1 号を次のように改める。

様式第1号（第8条関係）

つくばみらい市保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金交付申請書

年 月 日

つくばみらい市長 様

申請者 所在地  
事業者名  
代表者氏名  
施設名

補助金の交付を受けたいので、つくばみらい市保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金交付要綱第8条の規定により、次のとおり申請します。

1 補助事業名

2 補助対象施設

3 交付申請額 円

4 添付書類

- (1) 保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金所要額調書
- (2) 内容確認書兼誓約書（事業者用）
- (3) 内容確認書兼誓約書（保育士用）
- (4) 補助対象施設に係る賃貸借契約書の写し
- (5) 補助対象保育士に係る雇用契約書の写し
- (6) 補助対象保育士に係る住民票の写し
- (7) 補助対象保育士に係る保育士登録証の写し
- (8) 補助対象者が家賃を支払ったことが分かる書類の写し
- (9) 給与明細書その他の補助対象者が補助対象保育士からの賃借料、共益費又は管理費の一部を徴収していることが分かる書類の写し
- (10) 予算の収支明細書
- (11) その他市長が必要と認める書類

保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金所要額調書

(1) 所要額算定表

| 総事業費 | 寄付金・<br>その他の<br>収入(予定)額 | 差引額     | 対象経費の支<br>出(予定)額 | 基準額 | 補助所要額 |
|------|-------------------------|---------|------------------|-----|-------|
| ①    | ②                       | ③ (①-②) | ④                | ⑤   | ⑥     |
| 円    | 円                       | 円       | 円                | 円   | 円     |

※⑥欄は、③欄、④欄及び⑤欄を比較し、最も少ない額に 3/4 を乗じた額を記載すること。  
1,000 円未満は端数切捨てとする。

(2) 補助対象保育士一覧

| No | 保育士等氏名 | 保育士等資格<br>取得日 | 採用年月日 | 過年度補助金<br>交付の有無 |
|----|--------|---------------|-------|-----------------|
| 1  |        |               |       |                 |
| 2  |        |               |       |                 |
| 3  |        |               |       |                 |
| 4  |        |               |       |                 |
| 5  |        |               |       |                 |

(3) 補助対象保育士別 所要額等明細

・補助対象保育士

| 職員氏名 | 勤務年月数 | 担当業務 | 勤務保育所等の名称 |
|------|-------|------|-----------|
|      |       |      |           |

・補助対象施設（居住する家屋等）

|              |              |
|--------------|--------------|
| 名 称          |              |
| 住 所          |              |
| 当該年度における居住期間 | 年 月 日～ 年 月 日 |

・補助対象経費（月当たり）

|           |   |
|-----------|---|
| 家 賃       | 円 |
| 共 益 費     | 円 |
| 管 理 費     | 円 |
| そ の 他     | 円 |
| 合 計       | 円 |
| 本 人 徴 収 額 | 円 |

・経費支出予定額 各月明細

| 月    | 経費支出予定額<br>① | 補助基準額<br>② | 選定額③<br>(①又は②いずれか低い額) | 補助申請額④<br>(③×3/4) |
|------|--------------|------------|-----------------------|-------------------|
| 4 月  | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 5 月  | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 6 月  | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 7 月  | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 8 月  | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 9 月  | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 10 月 | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 11 月 | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 12 月 | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 1 月  | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 2 月  | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 3 月  | 円            | 円          | 円                     | 円                 |
| 合計   | 円            | 円          | 円                     | 円                 |

※①欄は、補助対象経費から本人徴収額を差し引いた金額を記載すること。

※④補助申請額は、1,000 円未満は端数切捨てとする。

予算の収支明細書

(1) 収 入

| 科 目 | 金 額 (円) | 備 考 |
|-----|---------|-----|
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
| 計   |         |     |

(2) 支 出

| 科 目 | 金 額 (円) | 備 考 |
|-----|---------|-----|
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
| 合 計 |         |     |

※この収支明細書は、補助事業に係る収支のみ計上すること。

## 内容確認書兼誓約書（事業者用）

令和 年度つくばみらい市保育士宿舍借り上げ支援事業の申請内容について、以下のとおり確認しました。

1. 補助対象保育士に、宿舍借り上げの利用条件や本人負担額について説明しました。
2. 補助対象保育士について、下記の要件に該当していることを確認済みです。

| 保育士氏名 | 補助対象期間 |
|-------|--------|
|       |        |
|       |        |
|       |        |

- ☐ 保育施設内における保育業務に従事する職員であること。
  - ☐ 補助対象施設に入居していること。
  - ☐ 採用された日から起算して、5年以内（前年度以前から継続して対象である場合は、経過措置の適用となる年数）であり、月120時間以上勤務していること。
  - ☐ 世帯主又は2世代以上が同居する世帯において、主として生計を維持する者であること。
  - ☐ 補助対象者の役員、保育所等の施設長その他管理職の業務に従事していないこと。
  - ☐ 自己及び同居者が住宅手当その他これに類する手当等を受けていないこと。
  - ☐ 令和7年4月1日以降、自治体が実施する宿舍借り上げ支援事業を、今回の申請内容以外で利用したことがないこと（他の事業所に雇用されていた場合、つくばみらい市以外の自治体の保育所等に勤務していた場合等を含む）。
3. 宿舍となる物件は、事業者（法人の場合、役員を含む）が所有する物件ではありません。
  4. 申請内容が事実と相違していた場合は、当該年度に遡りつくばみらい市から補助金の返還を求めることがあることを了承しています。

年 月 日

住所  
事業者名  
代表者氏名

申請時添付用

## 内容確認書兼誓約書（保育士用）

年 月 日

|                  |  |
|------------------|--|
| 勤務施設名            |  |
| 保育士氏名<br>(本人が署名) |  |

私は、つくばみらい市保育士宿舍借り上げ支援事業費補助金交付要綱に規定する要件を満たす保育士等であることを、以下のとおり誓約します。

### 1. 誓約内容

- (1) 保育施設内における保育業務に従事する保育士であること。
- (2) 補助対象施設に居住していること。
- (3) 採用された日から起算して、5年以内（前年度以前から継続して対象である場合は、経過措置の適用となる年数）であり、月120時間以上勤務していること。
- (4) 世帯主又は2世代以上が同居する世帯において、主として生計を維持する者であること。
- (5) 補助対象者の役員、保育所等の施設長その他管理職の業務に従事していないこと。
- (6) 自己及び同居者が住宅手当その他これに類する手当等を受けていないこと。
- (7) 令和7年4月1日以降、自治体が実施する宿舍借り上げ支援事業を、今回の申請内容以外で利用したことがないこと（他の事業所に雇用されていた場合、つくばみらい市以外の自治体の保育所等に勤務していた場合等を含む）。
- (8) 市長から求めがあった場合は、住民票等の公簿の調査を行うことに同意すること。

### 2. 宿舍の住所（建物、部屋番号等まで記載）

|  |
|--|
|  |
|--|

### 3. 本人負担額

月額 円

(本人負担額に関する特記事項)

|  |
|--|
|  |
|--|

様式第5号を次のように改める。

様式第5号（第11条関係）

つくばみらい市保育士宿舎借り上げ支援事業費補助事業実績報告書

年 月 日

つくばみらい市長 様

申請者 所在地  
事業者名  
代表者氏名  
施設名

年 月 日付け第 号で補助金の交付決定を受けた事業が完了したので、つくばみらい市保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金交付要綱第11条の規定により、次のとおり報告します。

1 補助事業名

2 交付決定額 円

3 精 算 額 円

4 添付書類

- (1) 保育士宿舎借り上げ支援事業費補助事業精算額調書
- (2) 決算の収支明細書
- (3) 事業内容等が確認できる書類
- (4) 内容確認書兼同意書
- (5) 補助期間満了日の翌日以降に発行された住民票の写し
- (6) その他市長が必要と認める書類

保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金精算額調書

(1) 精算額算定表

| 総事業費 | 寄付金・<br>その他の<br>収入額 | 差引額     | 対象経費の支<br>出額 | 基準額 | 精算額 |
|------|---------------------|---------|--------------|-----|-----|
| ①    | ②                   | ③ (①－②) | ④            | ⑤   | ⑥   |
| 円    | 円                   | 円       | 円            | 円   | 円   |

※⑤欄は、当該年度の国保育対策総合支援事業費補助金交付要項別表記載の基準額

※⑥欄は、③欄、④欄及び⑤欄を比較し、最も少ない額に 3/4 を乗じた額を記載すること。

1, 000 円未満は端数切捨てとする。

(2) 補助対象保育士一覧

| No | 保育士等氏名 | 保育士等資格<br>取得日 | 採用年月日 | 過年度補助金<br>交付の有無 |
|----|--------|---------------|-------|-----------------|
| 1  |        |               |       |                 |
| 2  |        |               |       |                 |
| 3  |        |               |       |                 |
| 4  |        |               |       |                 |
| 5  |        |               |       |                 |

(3) 補助対象保育士別 精算額等明細

・補助対象保育士の雇用計画

| 職員氏名 | 勤務年月数 | 担当業務 | 勤務保育所等の名称 |
|------|-------|------|-----------|
|      |       |      |           |

・補助対象施設（居住する家屋等）

|              |   |  |
|--------------|---|--|
| 名            | 称 |  |
| 住            | 所 |  |
| 当該年度における居住期間 |   |  |

・補助対象経費（月当たり）

|       |  |   |
|-------|--|---|
| 家賃    |  | 円 |
| 共益費   |  | 円 |
| 管理費   |  | 円 |
| その他   |  | 円 |
| 合計    |  | 円 |
| 本人徴収額 |  | 円 |

・経費支出予定額 各月明細

| 月   | 経費支出額<br>① | 補助基準額<br>② | 選定額③<br>(①又は②いずれか低い額) | 精算額④<br>(③×3/4) |
|-----|------------|------------|-----------------------|-----------------|
| 4月  | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 5月  | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 6月  | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 7月  | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 8月  | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 9月  | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 10月 | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 11月 | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 12月 | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 1月  | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 2月  | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 3月  | 円          | 円          | 円                     | 円               |
| 合計  | 円          | 円          | 円                     | 円               |

※①欄は、補助対象経費から本人徴収額を差し引いた金額を記載すること。

※④補助申請額は、1,000円未満は端数切捨てとする。

決算の収支明細書

(1) 収 入

| 科 目 | 金 額 (円) | 備 考 |
|-----|---------|-----|
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
| 計   |         |     |

(2) 支 出

| 科 目 | 金 額 (円) | 備 考 |
|-----|---------|-----|
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
|     |         |     |
| 合 計 |         |     |

※この収支明細書は、補助事業に係る収支のみ計上すること。

## 内容確認書兼同意書

令和 年度つくばみらい市保育士宿舍借り上げ支援事業の実績報告の内容について、以下のとおり確認しました。

1. 補助対象期間において、補助対象保育士が下記の要件に該当していたことを確認しました。

| 保育士氏名 | 補助対象期間 |
|-------|--------|
|       |        |
|       |        |
|       |        |

☐ 保育施設内における保育業務に従事する職員であること。

☐ 補助対象施設に入居していること。

☐ 採用された日から起算して、5年以内（前年度以前から継続して対象である場合は、経過措置の適用となる年数）であり、月120時間以上勤務していること。

☐ 世帯主又は2世代以上が同居する世帯において、主として生計を維持する者であること。

☐ 補助対象者の役員、保育所等の施設長その他管理職の業務に従事していないこと。

☐ 自己及び同居者が住宅手当その他これに類する手当等を受けていないこと。

2. 宿舍として申請した物件と、住民票（発行日が補助対象期間満了日の翌日以降のもの）の住所が同一であることを確認しました。

3. 実績報告の内容が事実と相違していた場合は、当該年度に遡りつくばみらい市から補助金の返還を求めることがあることを了承しています。

年 月 日

住所  
事業者名  
代表者氏名

附 則

この告示は、公布の日から施行し、改正後のつくばみらい市保育士宿舎借り上げ支援事業費補助金交付要綱の規定は、令和7年4月1日から適用する。