

税 務 証 明 交 付 申 請 書

つくばみらい市長あて

年 月 日申請

どなたの証明書が必要ですか（納税義務者）

現在の住所

ふりがな
氏名（名称）

電話（ ）

生年月日 明・大・昭・平（西暦） 年 月 日生

☐ 裏面に続く（2名以上の場合、裏面をお使いください。）

法人印及び代表者印

窓口に来られた方（本人の場合は記載不要です）

現在の住所

電話（ ）

氏 名

《（ふりがな）

》

証明書が必要な方との関係（☐に^レを入れてください。）

☐ 同一世帯（続柄 ） ☐ 代理人（請求者との関係、請求理由を記入してください。）

☐ 相続人

〔 関係

〕 〔 請求理由

所得に関する証明

※市県民税は前年の所得をもとに税額を計算します。

※ご本人及び同一世帯の親族以外の方が申請する場合は委任状が必要になります。

※市外に転出された方で本人以外の証明を申請する場合、同一世帯の方でも委任状が必要になります。

☐ 課税証明書（所得額・控除額・市県民税額が記載されます。）

☐ 所得証明書（所得額のみが記載されます。）

☐ 非課税証明書

最新年度分

通

年分所得（ 年度課税）

通

納税に関する証明

※ご本人以外の方が申請する場合は委任状が必要になります。

年度 通 〈軽自動車車検用納税証明書は、車検証（写し可）で委任状の代用ができます。〉

☐ 固定資産税

☐ 軽自動車車検用（無料）

☐ 全ての税目 ☐ 軽自動車税

標識番号 土浦・つくばく

☐ 未納がない証明

☐ 国民健康保険税

【< > - 〕

☐ 個人・法人市民税

固定資産に関する証明

年度 通

※ご本人以外の方が申請する場合は委任状または取得できることを証明する書面が必要になります。

☐ 固定資産評価証明書 ☐ 公課証明書 ☐ 登載証明書

☐ 閲覧(地番図・公図) ☐ その他[]

物件の所在

☐ 全土地

☐ 土地 つくばみらい市

☐ 全家屋

☐ 家屋 つくばみらい市

☐ 裏面に続く（2筆以上の場合、裏面をお使いください。）

☐ 法人所在証明書

通

本人等 ☐ マイナンバーカード ☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証

確認 ☐ 住基カード ☐ パスポート ☐ その他（ ）

取扱者

手数料

200円×

通

コピー 10円×

通 50円×

通

所得・納税に関すること

ふ り が な 氏 名	生 年 月 日
	明 ・ 大 ・ 昭 ・ 平 (西暦)
	年 月 日
	明 ・ 大 ・ 昭 ・ 平 (西暦)
	年 月 日
	明 ・ 大 ・ 昭 ・ 平 (西暦)
	年 月 日
	明 ・ 大 ・ 昭 ・ 平 (西暦)
	年 月 日
	明 ・ 大 ・ 昭 ・ 平 (西暦)
	年 月 日

固定資産に関すること

[illegible]