

情報

お知らせ

Information

募集します

臨時職員募集

市では、次の職種の臨時職員を募集します。

【共通事項】

- ▼募集職種Ⅱ一般事務
- ▼応募資格Ⅱ普通自動車免許を所持し、パソコン（ワード・エクセル）のできる方
- ▼勤務日Ⅱ週5日（土、日、祝日を除く）

▼勤務時間Ⅱ午前8時30分～午後5時15分（7時間45分勤務）

▼時給Ⅱ840円

※通勤手当別途支給

▼申し込み方法Ⅱ申し込み先の各課に電話連絡のうえ、履歴書を提出してください。（郵送可）

▼面接試験Ⅱ申し込み受け付け終了後、後日連絡します。

【総務課】

▼勤務内容Ⅱ事務補助

▼募集人員Ⅱ1人

▼雇用期間Ⅱ7月1日～12月31日

日

▼勤務場所Ⅱ伊奈庁舎総務課

▼申込期限Ⅱ6月15日（金）午後5時

【申請】伊奈庁舎総務課 ☎58・2111（内線1211）

【会計課】

▼勤務内容Ⅱ事務補助

▼募集人員Ⅱ1人

▼雇用期間Ⅱ7月1日～12月31日

日

▼勤務場所Ⅱ伊奈庁舎会計課

▼申込期限Ⅱ6月15日（金）午後5時

【申請】伊奈庁舎会計課 ☎58・2111（内線1100）

【企画課】

▼勤務内容Ⅱ事務補助

▼募集人員Ⅱ1人

▼雇用期間Ⅱ8月1日～平成25年3月31日

▼勤務場所Ⅱ伊奈庁舎企画課

▼申込期限Ⅱ6月22日（金）午後5時

【申請】伊奈庁舎企画課 ☎58・2111（内線1220）

【安心安全課】

（震災等緊急雇用対策事業）

▼勤務内容Ⅱ放射線の測定、測定結果などのデータ入力作業および窓口業務

▼募集人員Ⅱ2人

▼応募資格Ⅱ共通事項に加え、被災求職者（優先）および平成23年3月11日以降離職した失業者

▼雇用期間Ⅱ8月1日～平成25年1月31日

▼勤務場所Ⅱ伊奈庁舎安心安全課

▼申込期限Ⅱ6月22日（金）午後5時

【申請】伊奈庁舎安心安全課 ☎58・2111（内線1242）

嘱託職員募集

市では、次の職種の嘱託職員を募集します。

【共通事項】

- ▼募集職種Ⅱ窓口相談員
- ▼募集人員Ⅱ各1人
- ▼雇用期間Ⅱ7月1日～平成25年3月31日
- ▼勤務日Ⅱ週5日（土、日、祝日を除く）
- ▼時給Ⅱ840円
- ※通勤手当別途支給

▼申し込み方法Ⅱ総務課に電話連絡のうえ、履歴書を提出してください。（郵送可）

▼申込期限Ⅱ6月15日（金）午後5時

▼面接試験Ⅱ申し込み受け付け終了後、後日連絡します。

【申請】伊奈庁舎総務課 ☎58・2111（内線1211）

【市民窓口課】

▼勤務内容Ⅱ各種申請の受付および証明書などの交付

▼応募資格Ⅱ普通自動車免許を所持し、パソコン（ワード・エクセル）のできる方

▼勤務時間Ⅱ午前8時30分～午後5時15分（内7時間勤務）

▼勤務場所Ⅱ谷和原庁舎市民窓口課

【建設課】

▼勤務内容Ⅱ各種申請受付および交付事務など

▼応募資格Ⅱ普通自動車免許を所持し、パソコン（ワード・エクセル）のできる方および簡単なキヤド操作ができる方

▼勤務時間Ⅱ午前9時～午後5時（7時間勤務）

▼勤務場所Ⅱ谷和原庁舎建設課

健康な体は食事から

ヘルシークッキング教室

調理実習をしながら健康食を学んでみませんか。今回のテーマ（次ページへ）