

時間額 1,500 円×2H×12 回 週 4 日勤務 3 年未満：月額 166,000 円×12 カ月×1 人，時間額 1,300 円×2H×6 回) 6,364

▼消費者行政推進事業 (6-1-5-50) 1,485 (1,496)

[国県支出金：1,485]

※県補助金：消費者行政推進事業費補助金 1,485

[事業概要・効果等]

消費生活相談員の研修参加支援，弁護士を活用した勉強会を行い，相談員のレベルアップによりセンター機能の充実を図り，複雑・多様化する相談にも対応できるようにする。消費者教育推進のため，啓発用品等を作成し，配布する。

- ・ 弁護士相談謝金 (10,800 円×2H×6 回) 130
- ・ 消耗品 (冊子「くらしの豆知識」，啓発物品等) 830
- ・ 放射能測定機器校正手数料 216
- ・ 図書購入 (センター30,000 円，小・中学校，幼稚園，保育所 5,000 円×36 ヶ所) 210

■市民窓口課

▼戸籍住民基本台帳費 (2-3-1-02) 51,266 (46,567)

[国県支出金：5,622 その他：14,094 一般財源：31,550]

※国補助金：個人番号カード交付事業費補助金 3,626，個人番号カード事務費補助金 1,747 国委託金：中長期在留者住居地届出等事務委託金 194 県委託金：人口動態事務委託金 55 手数料：戸籍住民手数料 13,500，自動車臨時運行許可番号標交付手数料 369 繰入金：ふるさと創生基金繰入金 224 諸収入：自動車臨時運行許可番号弁償金 1

[事業概要・効果等]

戸籍，住民基本台帳，印鑑登録について届出の受理と各種証明書の交付を行い，市民サービスの向上を図る。

- ・ 窓口業務事務員報酬 (6 人) 8,556
- ・ 臨時職員賃金 (8 人・うちマイナンバー事務対応用 4 人) 6,899
- ・ コンビニ交付システム管理業務委託料 1,944
- ・ 住民基本台帳システム借上料 9,318
- ・ 住民基本台帳ネットワークシステム借上料 1,953
- ・ コンビニ交付運営市町村負担金 3,000
- ・ 通知カード，個人番号カード関連事務の委任に係る交付金 (地方公共団体情報システム機構) 3,626

▼旅券事務費 (2-3-2-01) 1,854 (1,791)

[一般財源：1,854]

[事業概要・効果等]

パスポートの申請・交付の事務手続きを行う。

- ・ 旅券事務員報酬 (1 人) 1,484

■社会福祉課

▼社会福祉総務費 (3-1-1-02) 13 (94)

[一般財源：13]

[事業概要・効果等]

各種福祉行政の推進を図り，全国・茨城県の福祉事務所と連携を図る。